

DESKRIPSI

Salah satu unsur pendukung pelaksanaan fungsi manajemen adalah sebuah Organisasi, keberadaan dan kelancaran aktifitas pegawai atau karyawan dalam kegiatan organisasi tersebut.

Sistem Kepegawaian di pemerintahan / perusahaan adalah untuk kelancaran tugas organisasi dan menjadi unsur pendukung Pelaksanaan fungsi dari manajemen sebuah organisasi, adalah keberadaan dan Kelancaran aktifitas administrasi.

Pemanfaatan teknologi informasi dapat menghasilkan efisiensi dalam berbagai aspek pengelolaan informasi yang ditunjukkan oleh kecepatan dan ketepatan waktu pemrosesan, serta ketelitian dan kebenaran informasi (validitas) yang dihasilkan. Hal ini berkaitan dengan penggunaan perangkat keras komputer (*hardware*), program aplikasi pendukung (*software*), perangkat komunikasi dan internet sebagai sarana pengelolaan informasi.

SIMPEG sangat penting dalam memberikan pelayanan kepada seluruh personalia yang ada karena pegawai merupakan **aset penting** dalam penyelenggaraan organisasi yang perlu dikelola dengan baik. Pengelolaan pegawai yang baik dalam lingkup kecil akan meningkatkan kinerja pegawai dan dalam lingkup yang lebih besar dan akan membawa perbaikan kinerja perusahaan / pemerintah secara keseluruhan.

Mengingat pentingnya pengelolaan data pegawai tersebut, maka peningkatan kualitas pengelolaan kepegawaian melalui implementasi Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian merupakan salah satu prioritas dalam tahapan pengembangan *e-government*.

TUJUAN & MANFAAT

Maksud dan tujuan sistem ini dengan mengacu pada tata urut administratif di bidang kepegawaian yang secara dinamis ditunjukkan untuk :

- ✦ Mendapatkan solusi terpadu dalam lingkup tata kerja kepegawaian di lingkungan instansi atau suatu departemen.
- ✦ Menerapkan perluasan sarana kerja berbasis teknologi tinggi yang mudah namun efektif dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan, secara internal maupun eksternal.
- ✦ Mencapai kualitas hasil kerja dan pelayanan yang memadai.
- ✦ Menuju pada tersosialisasinya budaya tertib dan budaya teknologi, secara gradual dan sistematis di lingkungan internal dalam mewujudkan tata kerja yang tertib, efisien dan mencerminkan semangat keterbukaan.
- ✦ Menuju pada terwujudnya *paperless office*, yang secara tidak langsung merupakan upada dukungan pada kerangka besar upaya pelestarian lingkungan hidup.

Beberapa manfaat dalam pengembangan Sistem Informasi Kepegawaian adalah sebagai berikut :

- ✦ Memberikan informasi yang cepat, tepat dan akurat mengenai kepegawaian.
- ✦ Membantu menganalisis personal yang pantas untuk duduk pada suatu posisi tertentu di organisasi.
- ✦ Memberikan sistem kesejahteraan yang optimal, sesuai prestasi yang dicapai.
- ✦ Pengelolaan data yang lebih mudah

FITUR SIMPEG

Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian (SIMPEG) yang ditawarkan memiliki fitur-fitur kemampuan sistem, diantaranya :

- ✓ Mampu mencatat data individu yang meliputi :
 - Biodata
 - Riwayat Pendidikan Formal dan Non Formal
 - Pelatihan Kepegawaian
 - Riwayat kepangkatan dan jabatan
 - Daftar Penilaian Pekerjaan (DP3)
 - Riwayat Keluarga
 - Riwayat Penghargaan / Tanda Jasa
 - Riwayat Pengalaman
 - Riwayat Organisasi
 - Riwayat Cuti
 - Riwayat Gaji
- ✓ Mampu menghasilkan berbagai keluaran, antara lain:
 - Daftar Urut Kepangkatan
 - Daftar Susunan Kepangkatan
 - Daftar Kekuatan Pegawaian
 - Daftar Kenaikan Pangkat Struktural
 - Daftar Kenaikan Gaji Berkala
 - Rencana Kenaikan Pangkat
 - Pendidikan yang telah diikuti
 - Historis Karir
 - Laporan Statistik Pegawai
 - Surat Keputusan
- ✓ Memiliki sistem *security* yang handal, yang dapat memberikan akses secara luwes namun aman.
- ✓ Mampu mendayagunakan *database* populer yang tersedia di pasaran (SQL Server, Oracle, MySQL, dll).
- ✓ Mudah digunakan (*user friendly*).
- ✓ Menerapkan sistem multi-user.
- ✓ Luwes dalam penerapan kebutuhan topologi jaringan.
- ✓ Dapat diintegrasikan dengan Sistem Informasi Penggajian (*Payroll System*) maupun Sistem Absensi Sidik Jari.

PERANCANGAN SISTEM

Dalam lingkup kegiatan ini dilakukan pelaksanaan perancangan dan pembuatan database fisik beserta perancangan program aplikasi baik berbasis web ataupun client / server. Tugas pokok yang harus dikerjakan adalah pembuatan rancangan rinci database, perancangan user interface, pembatasan akses, modifikasi / pembuatan tabel dan relasinya, sampai dengan uji coba dan instalasinya.

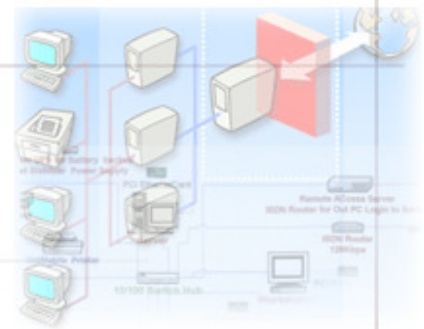
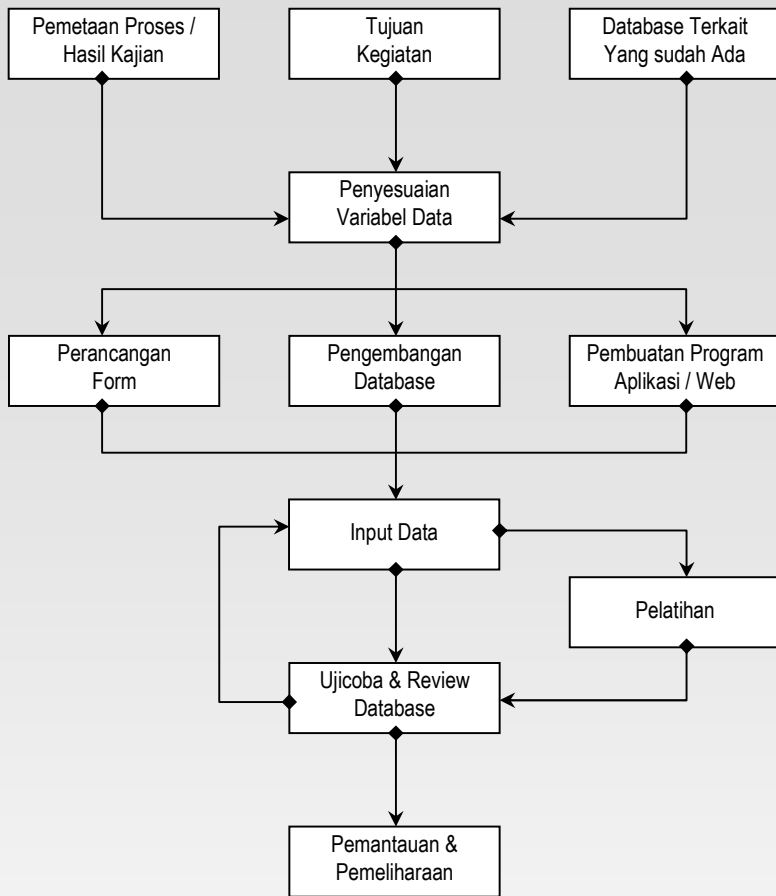
Pemilihan database engine berdasarkan sistem yang sudah terinstalasi/ tersedia ataupun menggunakan database yang baru. Sistem Operasi server yang berjalan menggunakan Operating System Windows 2000 / 2003. Koneksi ke Database menggunakan sistem ODBC (*programming interface that enables applications to access in database management systems that use Structured Query Language as data access standard*) sehingga dalam pengembangan lebih lanjut dapat men-sinkronisasi database lainnya.

Rancangan aplikasi dan kemampuan program

Dalam perancangan aplikasi dan kegunaan program diantaranya berpedoman pada :

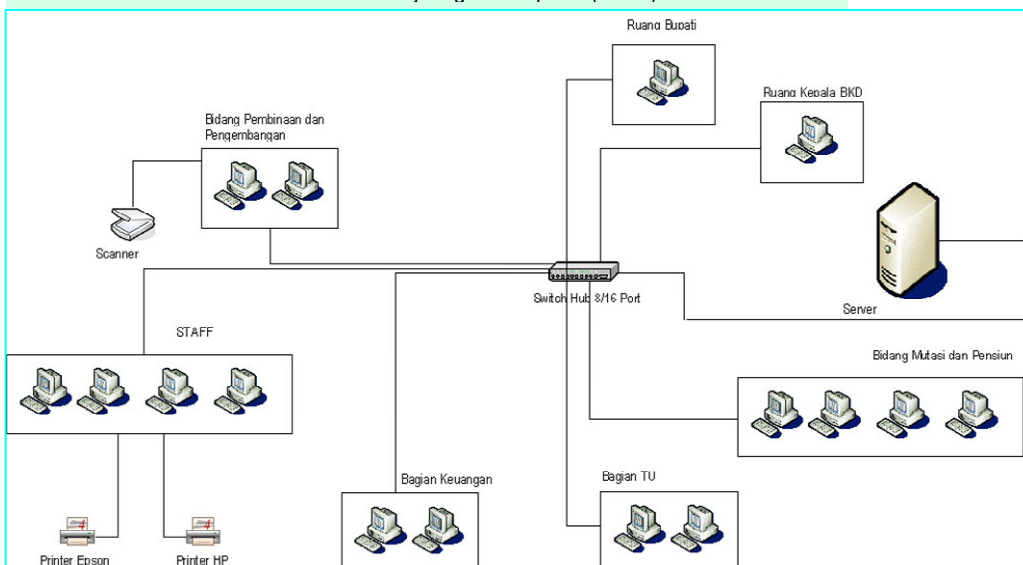
- Sistem pembuatan sistem interface antar muka (GUI) menggunakan prinsip sederhana, kaya informasi dan menarik.
- Merupakan subsistem dari sistem yang sudah ada.
- Kemampuan dalam pemasukan data, perubahan data, penghapusan data, manipulasi data dalam pengelolaan database secara online atau client/server. Dan Membuat laporan sesuai dengan kebutuhan pengguna aplikasi baik di tingkat atas maupun pengguna umum.
- Pencarian data dan informasi berdasarkan kriteria tertentu yang terdapat dalam database sistem. Dan Membedakan pengguna dalam mengakses sistem berdasarkan tingkatan manajemen atau kepentingan dalam pelaksanaan sistem.
- Aplikasi yang dikembangkan bertujuan memberikan kemudahan pengolahan data input dan output.

PROSEDUR PENYUSUNAN SISTEM



ARSITEKTUR JARINGAN

- Berikut adalah contoh arsitektur sistem jaringan komputer (LAN)



SPESIFIKASI HARDWARE

Deskripsi	Detail	Jumlah	Unit
Hardware	Komputer Server dual Processor HP XEON	1	Unit
	Komputer Client	8	Unit
	Printer Epson LQ 2180	1	Set
	Printer HP Laserjet	1	Set
	Switch / Hub Dlink 16 Port	1	Set
	Kabel Belden	3	Roll
	UPS 1000 VA	1	Set
Perangkat Pendukung	UPS 600 VA	1	Set
	Meja Komputer	8	Unit
	Rak Server	1	Unit
	Kursi Komputer	8	Set
	AC Split 1 PK	2	Unit

SPESIFIKASI SOFTWARE

Deskripsi	Detail	Jumlah	Unit
Aplikasi SIMPEG	- Biodata - Data Riwayat Hidup - Daftar Urut Kepangkatan - Data Historis Jabatan - Data Historis Pangkat - Data Historis Pendidikan (Formal / Non Formal) - Daftar Penilaian Pekerjaan (DP3) - Riwayat Keluarga - Riwayat Organisasi - Riwayat Cuti - Riwayat Gaji - Surat Keputusan / SK-SK - Laporan data kepegawaian berdasarkan : Statistik Pegawai, Golongan/Ruang, Pangkat, Jabatan, TMT, Masa Kerja, Riwayat Pekerjaan, DP3, Kenaikan Gaji Berkala, dll.	1	Pkt
Aplikasi Administrator	- Database Connection - Setting User Id - Konfigurasi Sistem	1	Pkt
Sistem Operasi	Microsoft Windows NT Server 2000 Versi Standard Edition	1	Lisensi
Database	Microsoft SQL Server 2000 Versi Standard Edition	1	Lisensi
User Application Runtime	Lisensi User	8	Lisensi
Security System	Anti Virus, Hak Akses User	1	Pkt
Utility	Remote Client	1	Pkt

Paket Pekerjaan :

- Pengadaan Hardware
- Pengadaan Software
- Analisa Sistem
- Perancangan Sistem
- Implementasi Sistem
- Instalasi & Training
- Pemeliharaan Sistem

CONTACT

CV. Pilar Cipta Solusi

- Jl. Kaliurang Km. 4,5 Gg.Siti Sonya No. 95
Yogyakarta, Indonesia
- Telp : 0812-9911243 / 0274 – 6563390
- Fax : 0274 – 866723
- Email : erizal@pilarsolusi.com
erizaldev@yahoo.com
- Web : <http://www.pilarsolusi.com>